

Poslovnik o radu Upravnog odbora Sportsko ribolovnog saveza Federacije BiH

Član 1.

Članovi Upravnog odbora su dužni u svom radu pridržavati se Statuta Sportsko ribolovnog saveza FBiH i *Poslovnika o radu Upravnog odbora Sportsko ribolovnog saveza Federacije BiH* (u daljem tekstu „Poslovnika“), a sve donešene Odluke moraju biti i u skladu sa Zakonom o slatkovodnom ribarstvu i drugim zakonskima aktima FBiH i BiH.

Član 2.

Redovnu sjednicu Upravnog odbora sazivaju predsjednik ili potpredsjednik UO po ovlaštenju predsjednika, a vanrednu osim predsjednika i potpredsjednika može sazvati i 4 člana upravnog odbora. Poziv za sjednicu u elektronskoj formi šalje tehnički sekretar, a svi članovi su dužni obavjestiti tehničkog sekretara o primitku maila-poziva.

Član 3.

Sjednicama Upravnog odbora obavezno prisustvuju članovi UO.

Predsjednik i dopredsjednik Skupštine, članovi Nadzornog odbora, predsjednik TK, predsjednik SK, sekretar TK i SK, te predsjednici i/ili članovi ostalih oformljenih komisija i tijela se na sjednice Upravnog odbora pozivaju po potrebi.

Pravo na diskusiju imaju svi prisutni – pozvani, a pravo glasa imaju samo članovi U.O.

Član 4.

Sjednicu vodi predsjednik UO. Na istoj se pravi audio zapis u svrhu arhiviranja diskusija i toka sjednice, te otklanjanja eventualnih nedoumica o donešenim Odlukama i Zaključcima. Uporedo se na sjednici vodi i zapisnik u koji se, po tačkama dnevnog reda, upisuju donešene Odluke i Zaključci te konkretno dati zadaci komisijama ili pojedincima. Audio zapis pohranjuje tehnički sekretar, a Zapisnik u elektronskoj formi pravi član UO koji je vodio pisani zapisnik na sjednici. Zapisnik sa sjednice se objavljuje na web portalu SRS FBiH i službenoj Facebook stranici SRS FBiH

Član 5.

Sjednica se zakazuje najmanje 15 dana prije datuma održavanja sjednice.

Izuzetno od ovog roka od 15 dana, sjednica se može zakazati i u kraćem roku kada je u pitanju donošenje urgentnih odluka ili nekih drugih nepredviđenih/vanrednih situacija.

Izostanak sa sjednice se može opravdati i najaviti najmanje 5 dana prije održavanja sjednice.

Izuzetno od roka od 5 dana, prisustvo sjednici se može otkazati do dana prije održavanja sjednice ukoliko je u pitanju iznenadna bolest ili smrtni slučaj u porodici.

U slučaju otkazivanja većeg broja delegata i evidentnog nedostatka kvoruma za sjednicu, istu otkazuje predsjednik U.O. dajući nalog tehničkom sekretaru da obavjesti delegate koji su potvrdili prisustvo, i mailom, i telefonskim putem.

Član 6.

Neopravdan izostanak će se sankcionisati umanjnjem dnevnice i troškova putovanja u iznosu od 50% od ukupne predviđene sume, a prilikom isplate troškova i dnevnice za naredni održani sastanak Upravnog odbora.

Član 7.

Opravdani izostanci koji će se tretirati kao takvi su:

- bolest
- smrtni slučaj u porodici
- spriječenost zbog radne obaveze/službenog putovanja
- boravak na godišnjem odmoru ili predviđeni godišnji odmor u vrijeme održavanja sjednice UO

Član 8.

Tri neopravdana izostanka nekog člana Upravnog odbora sa sastanaka Upravnog odbora će za posljedicu imati opoziv tog člana Upravnog odbora i inicijativu prema kantonalnom SRS da predlože novog člana U.O.

Ukoliko u kantonu iz kojeg je delegiran opozvani član nema organizovan Kantonalni savez, inicijativa ide svim članicama SRS FBiH u tom kantonu koje će predložiti na svom zajedničkom sastanku zamjenskog člana.

Privremeno potvrđivanje mandata novom članu U.O. će glasanjem izvršiti članovi Upravnog odbora i to natpolovičnom većinom prisutnih članova na prvoj sljedećoj sjednici po primitku prijedloga. Mandat novom članu će biti potvrđen na prvoj narednoj Skupštini.

Član 9.

Izmjena i dopuna Poslovnika se vrši na sjednici Upravnog odbora kao tačka Dnevnog reda najavljena u pozivu za sjednicu. Inicijativu za izmjenu Poslovnika mogu pokrenuti predsjednik ili potpredsjednik U.O. ili 4 člana U.O.

Član 10.

Ovaj Poslovnik o radu Upravnog odbora Sportsko ribolovnog saveza Federacije BiH stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Upravnog odbora.

U Sarajevu, dana 8. avgusta 2015. godine